

# 동명대학교 사용설명서

## 학생용

# 전자출결시스템 앱 사용설명서

【 URL : <http://attend.tu.ac.kr/app/> 】



# 01 전자출결 APP 설치하기

URL 혹은 QR코드를 이용하여 설치

**개인정보 활용 동의서**  
본 학생지원 모바일 앱은 학사지원 및 각종 서비스 제공의 원활한 수행을 위하여 다음과 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 수집하는 개인정보의 항목  
- 성명, 학번, 학과, 취업여부, 수강정보  
- 서비스 이용과정에서 상태정보, 쿠키, 방문일시, 서비스 이용기록 생성
2. 개인정보의 수집 및 이용목적  
수집된 개인정보는 이용자의 학번으로 다른 이용자와구분을 하며, 일반 이용자에게는 공개되지 않고 학사지원을 위한 정보로 이용됩니다.
3. 개인정보의 보유 및 이용기간  
이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 삭제되나, 학생들의 학사지원 분석을 위한 자료로 보존됩니다.
4. 개인정보의 수집, 이용, 제공에 대한 동의 거부  
이용자는 개인정보의 수집, 이용, 제공에 대한 동의를 거부할수 있으며, 동의를 거부할 경우 학사지원을 받을 수 없습니다.

본 개인정보활용 동의서에 동의하십니까?

**동의**      **동의안함**

동명대학교 전자출결

**Smart Check**

Id

Pass

**로그인**

Q&A 바로가기

동명대학교

스마트 출석부

**접근 권한 안내**

전자출결 앱의 출석체크 기능의 사용을 지원하기 위해 앱이 실행 있을 때나 사용되지 않을 때에도 어플리케이션의 사용을 위해 권한을 허용해주시어 합니다.

**필수 접근 권한**

- 위치 권한  
앱 사용중에만 허용
- 위치 액세스 권한  
항상 허용
- 근처기기 액세스 권한  
허용

필수 접근 권한은 블루투스 검색 기능을 활성화 하기 위해 필요하며, 위치권한을 허용하더라도 휴대전화의 GPS를 사용하지는 않으며, 사용자의 위치를 파악하지 않습니다.

**확인**

스마트 출석부

교육학과

**대 전자출결에서 내 기기 위치에 액세스하도록 허용하시겠습니까?**

**거부**      **허용**

앱에서 블루투스 기능을 켤 수 있도록 허용할까요?

**거부**      **허용**

1) 개인정보 활용동의- [동의]선택

2) ID : 학번 또는 사번  
비밀번호 : 비밀번호 입력 후 로그인

3) 위치정보 권한 - [허용]선택

4) Bluetooth 권한요청 - [허용]선택

# 01 전자출결 APP 설치하기

URL 혹은 QR코드를 이용하여 설치



설치 안내창에서 다운로드 선택

\* 설치 전 설치안내 동영상을 참조해주세요.



설치 (바탕화면에 설치됨)



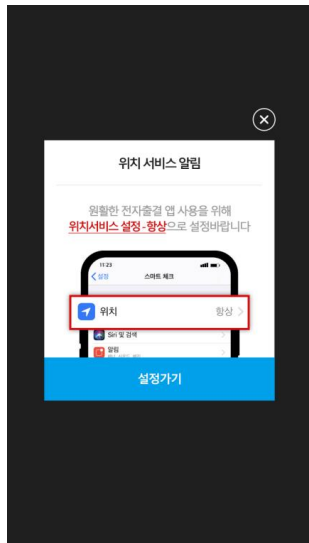
설정 > 일반 > 프로파일(기기관리)  
> Xid system Co.,Ltd



신뢰선택

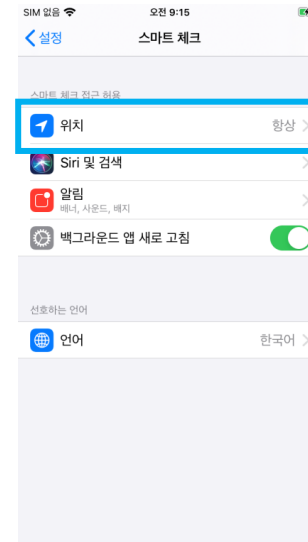
# 01 전자출결 APP 설치하기

iOS(아이폰)용 설치 및 설정

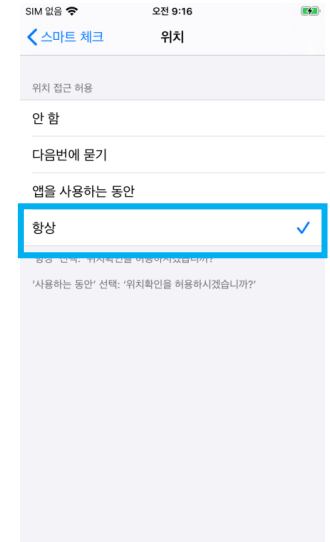


\* 위치 서비스 알림 확인  
원활한 전자출결 앱 사용을 위해  
**위치서비스 설정- 항상**으로 **설정**바랍니다.  
설정을 위해서는 **설정가기**를 누르면  
해당 페이지로 **이동**합니다.

\* 메인 화면에서 '**설정**' 버튼을 누르면  
동일한 화면이 나타납니다.



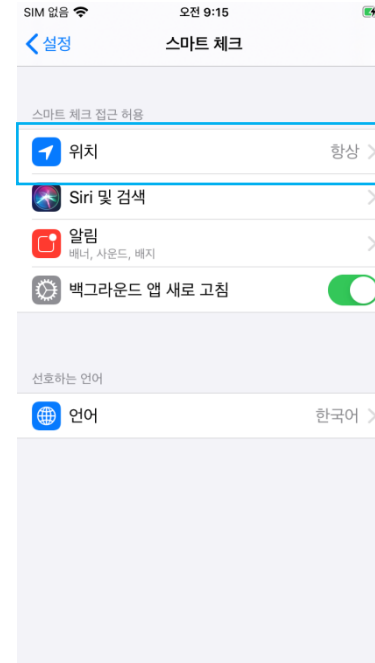
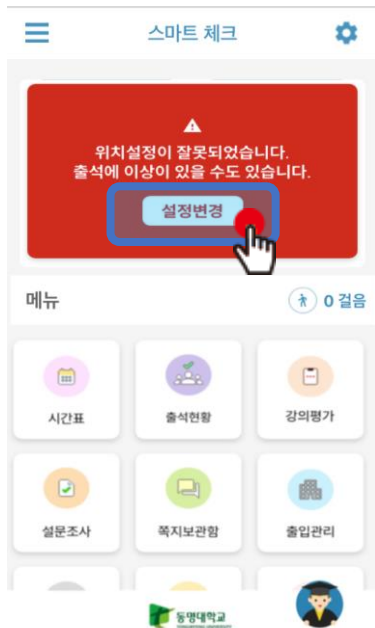
1) 위치 클릭



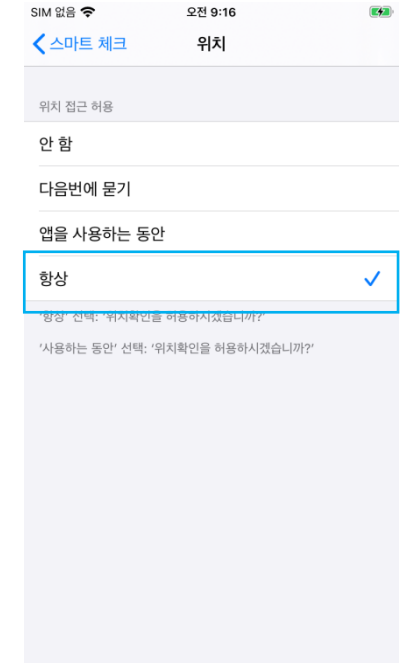
2) 항상으로 설정

# 01 전자출결 APP 설치하기

iOS(아이폰)용 설치 및 설정



1) 위치 클릭



2) 항상으로 설정

\* 위치 설정이 '항상'으로 체크 되어 있지 않을 때 해당 화면이 나타납니다.  
\* '설정 변경' 버튼을 눌러 위치 설정을 '항상'으로 설정해주시기 바랍니다.

# 01 전자출결 APP 설치하기

동명대학교 홈페이지를 통해서 전자출결시스템 설치하기

URL :

<https://www.tu.ac.kr/>



동명대학교 홈페이지 접속



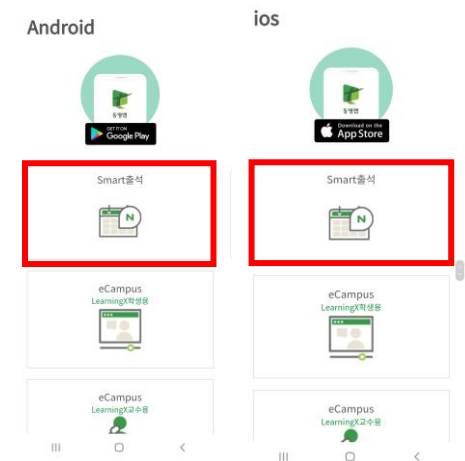
아래로 스와이프



주요사이트 더보기 클릭



동명 APP 클릭



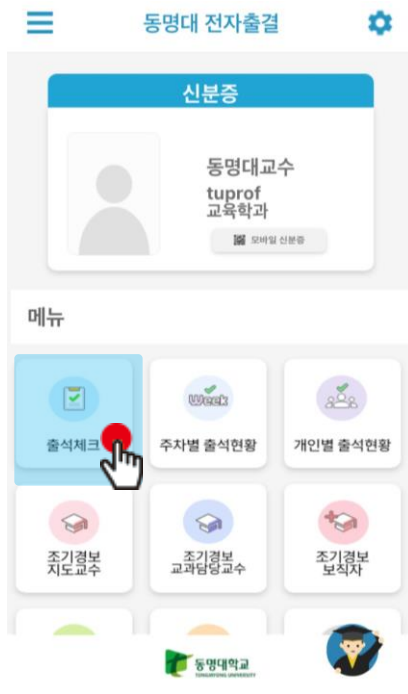
Smart출석 클릭 후 전자출결 설치

## 02 출석체크 Flow

### 사용방법

\* 교수자는 출결정보의 정확도를 위하여 Wi-Fi Off 상태를 권장함

- 1) [출석체크] → 담당[과목명]선택 → [해당 수업주차] 확인 후, [자동출석체크] → 학생들에게 출결 메시지 발송 → 자동출결마감
- 2) 스마트폰이 없거나 결석으로 표시된 학생은 이름을 선택하면 출석으로 이동되며, 출결체크 완료 후 [출석처리마감]을 하면 서버에 저장됨
- 3) 필요 시 “자동출석체크”를 누르면 다시 전자출결 동작. 다만, 이때는 결석자에게만 PUSH 메시지가 전달됨



1) 출석체크



2) 과목선택



3) 자동 출석체크 시작



4) 40초간 체크

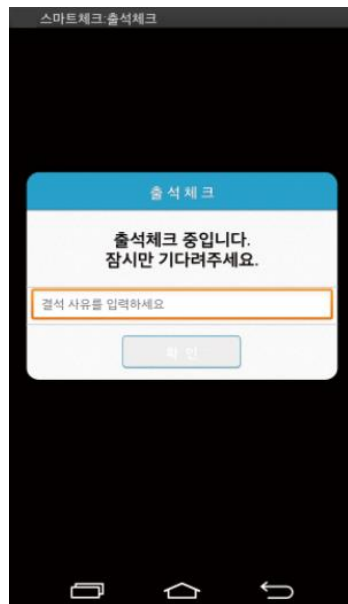


## 03 출석체크 학생화면

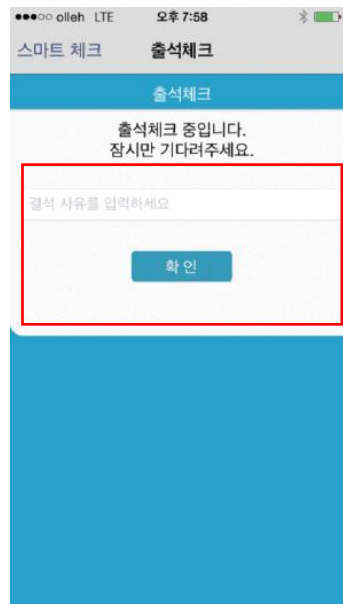
### 사용방법

- 1) 교수자가 [수업주차]를 선택하고 [출석체크 시작] 버튼을 누르면 학생들에게 PUSH 발송됨
- 2) 30초 동안 교수자의 폰과 학생폰이 자동으로 출결을 CHECK하게 됨

- 안드로이드용과 iOS용 공통
- 안드로이드 10은 해당 창이 뜨지 않습니다.



안드로이드용 화면



iOS용 화면



#### \* 결석사유 입력란

지각 혹은 결석 사유 발생시, 사유를 입력하면 교수자에게 입력내용이 실시간전달됨. 단, 출석결과와는 무관한 교수자의 참고사항임.

# 전자출결시스템 웹 사용설명서

【 URL : <https://attend.tu.ac.kr/tu/student/> 】

# 과목별 출결현황

- '과목별 출결현황'에서 과목명을 선택한 화면입니다.
- 해당 과목의 정보 및 자신의 출석상태 확인이 가능합니다.

● 과목별 출결현황 / 출석현황

교과목명	영어	분반	4반	강의실	1교강의실
수업교드	4반	요일/시간	수,목,토 14:00~14:50	교수자명	김민준

출석	0	지각	0	결석	3	미출결	42	비고	
----	---	----	---	----	---	-----	----	----	--

주차	수업일 및 시간	보강일 및 시간	사유	출결현황
1	03월 09일 14:00~14:50			결석
	03월 09일 15:00~15:50			결석
	03월 09일 16:00~16:50			결석
2	03월 16일 14:00~14:50			미출결
	03월 16일 15:00~15:50			미출결
	03월 16일 16:00~16:50			미출결
3	03월 23일 14:00~14:50			미출결
	03월 23일 15:00~15:50			미출결
	03월 23일 16:00~16:50			미출결
4	03월 30일 14:00~14:50			미출결
	03월 30일 15:00~15:50			미출결
	03월 30일 16:00~16:50			미출결
5	04월 06일 14:00~14:50			미출결
	04월 06일 15:00~15:50			미출결
	04월 06일 16:00~16:50			미출결
6	04월 13일 14:00~14:50	06월 15일 14:00~14:50		미출결
	04월 13일 15:00~15:50	06월 15일 15:00~15:50		미출결
	04월 13일 16:00~16:50	06월 15일 16:00~16:50		미출결
7	04월 20일 14:00~14:50			미출결
	04월 20일 15:00~15:50			미출결
	04월 20일 16:00~16:50			미출결