

미래를 창조하는 지산학실용교육 명문

# 2026학년도 전기 복지산업대학원 신·편입학 추가(1차) 모집요강



동명대학교 복지산업대학원

## 1. 모집학과 및 인원

### ■ 신입학

학위 과정	계열구분	모집 학과	정원내	수업연한	비고
석사 과정	인문사회	사회복지학과	22명	2년6월 (5학기)	
		유아교육학과			
	예체능	미용예술창작학과			
	자연과학	애견미용행동교정학과(신설)			
		언어치료청각재활학과			

- 유아교육학과 “교원자격 해당없음”
- 편입학은 각 학과별 00명 모집 (2026학년도 신설학과는 편입생 모집 없음)

## 2. 전형일정

구 분	일 정	비 고
원서접수	2025.12.09.(화)~ 12.16.(화) 17:00까지	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 내국인 접수처: 대학원행정팀 (48520) 부산광역시 남구 신선로 428 동명대학교 대학원(4번 건물) 307호 (문의: 051-629-0311~2, 9)</li> </ul>
면접(구술)시험	2025.12.18.(목) 11시	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 접수방법 : 아래 3가지 방법 中 택 1</li> <li>- 온라인 : <a href="https://gsipsi.tu.ac.kr/nx/sgseap.html">https://gsipsi.tu.ac.kr/nx/sgseap.html</a> * 온라인접수시 제출서류는 이메일로 발송</li> <li>- E-mail : <a href="mailto:graduate@tu.ac.kr">graduate@tu.ac.kr</a> * 이메일접수시 원서+제출서류 모두 발송</li> <li>- 방문(우편) : 위 대학원행정팀 주소로 등기발송 * 방문접수시 원서+제출서류 모두 우편발송</li> </ul>
합격자 발표	2025.12.22.(월)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 홈페이지 공지(학과별 면접 장소 접결)</li> </ul>
등록금 납부	2026.01.05.(월)~01.08.(목)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 홈페이지 (<a href="http://wigs.tu.ac.kr">http://wigs.tu.ac.kr</a>) 확인가능</li> <li>• 학교 지정은행(홈페이지에 공지)</li> </ul>

- 접수마감일 17:00 이후 방문접수가 불가능하며, 우편접수는 2025년 12월 16일(화) 도착분에 한함
- 외국인유학생은 국제교류팀 담당자(051-629-3012)와 반드시 사전문의 후 접수

※ 전형일정은 복지산업대학원의 사정에 따라 변경 될 수도 있음.

### 3. 지원자격

#### ◆ 신입학

- 1) 국내·외 4년제 정규대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 2026년 2월 취득 예정자
- 2) 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

#### ◆ 편입학

- ▷ 국내외 대학원에서 석사 학위과정을 일정기간 이수한 자 또는 수료자
- ▷ 유의사항
  - 전적대학원과 동일한 학위과정 및 동일(유사)한 학과에 한하여 지원할 수 있으며, 본교 대학원 재적생 및 제적생은 지원할 수 없습니다.

### 4. 전형방법

전형구분	전형방법	평가항목	배점	배점합계
특별전형	서류심사	대학 성적	50점	100점
	면접심사	전공지식 및 연구능력	50점	

※ 서류심사 시 편입으로 학위를 취득한 경우 편입이전 성적 제외

※ 면접심사에 응시하지 않을 경우 불합격 처리함.

### 5. 선발기준

- 1) 과정별 모집인원 범위내에서 선발인원 결정
  - 전형성적 총점(서류심사 및 면접심사)순으로 선발
- 2) 동점자 및 추가합격자 선발방법
  - 동점자의 경우에는 우리대학에서 정한 동점자 처리 기준에 의하여 선발
  - 예비합격 후보자는 과정별 성적순으로 약간 명을 둘 수 있음
- 3) 학업수행 능력이 부족한 자는 모집인원에 관계없이 선발하지 않을 수 있습니다.

### 6. 제출서류

#### 1) 공통

제출서류	유의사항
입학지원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 개인정보 수집·이용제공 동의서 및 수험표 포함 (본교양식) : <a href="#">복지산업대학원 홈페이지 &lt;입학안내&gt; -&gt; &lt;모집요강&gt;에서 다운로드</a></li> </ul>
대학교 졸업(예정)증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학위등록번호가 기재되어있어야 함.</li> <li>• 국가평생교육원 학점은행제로 학위를 취득한 경우, 학사학위증명서 제출</li> </ul>
대학교 전학년 성적증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 평점평균으로 환산된 성적이 기재되어야 함.(예:3.55/4.50) 단, 4.3 만점 및 백분위 성적으로 제출 시 본 대학원 환산표에 따라 평점평균으로 환산함.</li> <li>• 국가평생교육원 학점은행제로 학위를 취득한 경우, 전체 대학성적증명서를 모두 제출</li> </ul>
전형료 입금확인증	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전형료를 입금한 후 <a href="#">입금확인증</a>을 첨부하여 제출</li> <li>• 입금계좌: 부산은행 101-2045-9456-06 (예금주: 동명대학교)</li> <li>• 전형료: 50,000원(석사과정)</li> </ul>
4대 보험가입 확인서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">장학금반영을 위하여 반드시 제출</a> 4대보험확인서 : <a href="http://www.4insure.or.kr">www.4insure.or.kr</a> * 사업자일 경우 사업자등록증 제출</li> </ul>

#### 2) 해당자 추가서류

제출서류	유의사항
전적대학원 수료증명서/성적증명서	<a href="#">편입학지원 자격 관련 증빙서류(수료증명서, 수강과목 내역이 포함된 성적증명서 등)</a>
취학승인서 (현역군인)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 본교 입학 전까지 전역예정자(의무복무)는 소속부대장이 발행한 “전역예정증명서” 혹은 “취학승인서”를 제출</li> </ul>
학위(취득예정)증명서	<p><b>외국 대학 학위취득(예정)자만 제출.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 외국대학 출신자 중 최종합격 및 등록자는 <a href="#">최종학위(학력)</a> 증서류('아포스티유(Apostille)확인서(원본)' 또는 <a href="#">학교 소재국</a> 영사관의 '영사확인서(원본)')를 <b>2026.2.20.(금)</b>까지</li> <li>대학원행정팀으로 제출하여야 함. 특별한 사유없이 지정된 기일내에 제출하지 않을 경우 합격이 취소 될 수 있음. (중국 대학 졸업자는 China Academic Degree &amp; Graduate Education Development Center (<a href="http://www.cdgdc.edu.cn">www.cdgdc.edu.cn</a>) 또는 중국 고등교육 학생정보(<a href="http://www.chsi.com.cn">www.chsi.com.cn</a>)에서 학위증명서를 발급받아 제출할 수 있음.)</li> </ul>
입학 추천서	석사과정의 학과(전공)와 다른 학과(전공)에 지원하는 자는 지원학과 주임교수 추천서 제출

졸업예정(학위수여예정) 자격으로 합격한 자는 학위취득 후 아래 서류를 추가로 제출

① 졸업증명서(학위수여증명서)

② 최종 성적증명서

\* 졸업예정(학위수여예정) 자격으로 지원한 경우 상기 추가서류를 2026년 2월 20일(금)까지 제출

- 부산광역시 남구 신선로 428 동명대학교 대학원(4번건물) 307호 대학원 행정팀

(48520) 우편접수와 방문접수 모두 가능

- 제출서류 하단에 수험번호, 대학원 지원학과 / 학위과정을 반드시 기재할 것

\* 기한 내 서류 미제출 시 입학자격 미달로 불합격 처리할 수 있습니다.

2) 외국대학 졸업자 제출서류 세부안내

[국외 대학(원) 졸업(예정)자 필수 제출서류]

- ① 아포스티유 인증서(비협약국은 해당국가가 한국영사관 영사확인서) 1부
- ② 졸업증명서 1부, 성적증명서 1부 (\*졸업증명서, 성적증명서는 번역/공증 필수)

[유의사항]

- ◆ 입학에 필요한 모든 서류는 원본을 제출하되, 사본을 제출하는 경우에는 발급기관의 원본대조 확인을 받아 제출해야 합니다.
- ◆ 외국에서 발급받은 서류의 공증은 반드시 번역본(한국어 또는 영어)을 첨부하여야 합니다.
- \* 해당 대학(원)이 해당 국가의 공인을 받은 경우에만 본교에 지원이 가능

## 7. 등록금 안내

※ 예산계획에 따라 변경될 수 있음.

(단위: 원)

계열구분	학 과	입학금 (입학시 1회 납부)	수업료 (한학기 기준)	비 고
인문사회계열	사회복지학과 유아교육학과	550,000원	2,766,000원	• 아래 <b>7 장학제도</b> 에서 개인별로 수혜기능한 장학내용 확인
예체능계열	미용예술학과		3,739,000원	
자연과학	애견미용행동교정학과 언어치료청각재활학과		3,363,000원	

## 8. 장학제도

장학명	대상자격	감면내역	제출서류
동명장학	1. 동명문화학원 산하 대학 및 대학교 졸업생 2. 교류협정 체결기관이 추천한 입학생 3. 계약학과 설치계약에 따른 입학생	입학금 전액 면제	졸업증명서 또는 추천서
연구장학B	직전학기 성적(입학생의 경우 이전 학위과정의 총 평점평균)이 3.0/4.5 이상인 특수대학원 학생	수업료 20% 감면	성적증명서
외국인장학A	직전학기 성적이 3.0/4.5 이상이고 TOPIK 4급, IELTS 6.0, TOEFL iBT 85, TOEFL PBT 563, TEPS 600 이상인 외국인. 단, 입학생의 경우 어학성적만 적용한다.	수업료 30% 감면	각 성적증명서
외국인장학B	직전학기 성적이 3.0/4.5 이상이고 TOPIK 3급, IELTS 5.5, TOEFL iBT 80, TOEFL PBT 550, TEPS 550 이상인 외국인. 단, 입학생의 경우 어학성적만 적용한다.	수업료 20% 감면	
산학협력장학	계약학과 설치계약에 따른 입학생 및 재학생	계약학과 설치계약에 따른	계약학과 설치계약서 및 추천서
학업장려장학	국민기초생활보장 수급대상자	수업료 50% 감면	생활보장수급자증명

\* 이전 학위과정의 총 평점평균 산정 시 학사편입으로 학위를 취득한 경우 편입이전의 성적은 제외함.

## 9. 지원자 유의사항

- 1) 지원서 접수는 방문 및 우편접수
  - \* 접수 후에는 입학원서의 수정, 접수 취소, 전형료 및 서류 반환은 불가함
- 2) 지원자가 제출서류를 제출하지 않을 경우 불합격 처리합니다.
- 3) **입학에 필요한 모든 서류는 원본을 제출하되, 사본을 제출하는 경우에는 발급기관의 원본대조확인을 받아 제출해야 합니다.**
- 4) **외국에서 발급받은 서류의 공증은 반드시 번역본(한국어)을 첨부하여야 합니다.**
- 5) 입학원서의 모든 기재사항은 정확히 기재하여야 하며, 기재의 착오, 기재사항의 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며, 입학원서 등의 기재사항이 사실과 다른 경우 합격을 하더라도 이를 무효로 처리할 수 있습니다.
- 6) 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학 전·후를 막론하고 합격 또는 입학 허가를 취소합니다.
- 7) 접수된 지원서류는 취소나 지원사항 수정이 불가능하며, 전형료는 일체 반환하지 않습니다.
- 8) 각종 제출서류는 원서접수 마감일까지 지정된 장소에 제출하여야 하며, 서류 미제출에 따른 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 9) 박사과정 지원자 중 하위과정과의 전공 및 학과가 상이한 자는 지원학과 주임교수의 승인을 받아야 합니다.(본교 소정양식)
- 10) 하위과정에서 이수한 학과(전공)과 다른 학과(전공)에 입학하는 자 또는 특수대학원 석사학위소지자는 해당 학과에서 지정하는 보충과목에 대한 이수 의무가 부과될 수 있습니다.
- 11) **편입한 자는 대학원의 각 학위과정에 2학기 이상 등록을 하여야 합니다.**
- 12) 면접시험 시 수학능력이 현격하게 부족하다고 판단될 경우에는 정원과 관계없이 불합격처리 할 수 있습니다.
- 13) **국외 대학(원) 졸업(예정)자는 아포스티유인증서(비협약국은 해당국가 한국영사관 영사확인서) 1부를 기타 필수 제출서류와 함께 제출하여야 합니다.**
  - \* 해당 대학(원)이 해당 국가의 공인을 받은 경우에만 본교에 지원이 가능
- 14) 합격자는 합격자 발표 후 지정날짜에 우리 대학원 행정팀에서 합격통지서와 등록서류를 수령하여 등록기간 내에 등록을 해야 합니다.
- 15) 학과별 지원자가 규정 내 미달한 경우 전공개설이 취소될 수 있습니다.
- 16) 본 요강에 명시되지 아니한 사항은 우리대학교 대학원위원회가 정하는 바에 따릅니다.

## 10. 전형료

- 금액: **50,000원** (석사과정)
- 입금계좌: 부산은행 101-2045-9456-06 (예금주: 동명대학교)
- 원서접수 이전에 전형료를 입금계좌로 납부한 후, **입금확인증을 반드시 입학지원서에 첨부하여 제출**

## 11. 학과별 문의처

학과	대학원주임교수(051)			학과사무실(051)	
사회복지학과	사회복지학과	김남숙	629-2126	사111	629-2111
유아교육학과	유아교육과	연혜민	629-2158	사111	629-2141
미용예술행정학과	헤어디자인학과	김서인	629-2365	사111	629-2305
애견미용행동교정학과	애견미용행동교정학과	곽진숙	629-2206	1공104	629-2227
언어치료청각재활학과	언어치료청각학과	오소정	629-2132	사406	629-2136

## 동명대학교 복지산업대학원

48520 부산광역시 남구 신선로 428 동명대학교 대학원(4번건물) 307호 대학원 행정팀  
전화 051)629-0310~0313 팩스 051)629-0319 홈페이지 <http://wigs.tu.ac.kr>

## [오시는길]

### ▶ 버스노선

- 시내버스 8번, 10번, 68번, 134번, 155번, 583번, 1011번

- 용호동(남천동) 8번

- 남포동 134번

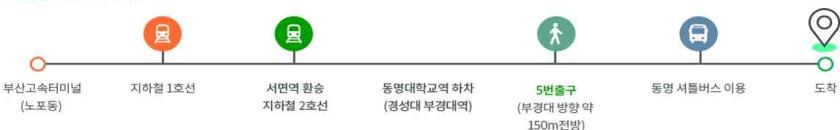
- 서 면 10번, 68번, 583번

- 송도, 영도, 해운대 1011번

- 마산·창원·진주 방향에서 오실 때



- 양산·울산 방향에서 오실 때



## [동명순환버스]

