

【별첨】

결산 제출 보고 서식

① 대학명(학교법인명) : **동명대학교(학교법인 동명문화학원)**

② 작 성 자

| 부서 | 직위 | 성명 | 전화번호 | e-mail |
|-------|-------|-----|--------------|-----------------|
| 법인사무국 | 일반직5급 | 정은주 | 051-629-0032 | jungej@tu.ac.kr |

③ 2021회계연도 결산 제출 서류 체크리스트

※ 「사학기관 재무·회계 규칙에 대한 특례규칙」 제39조 및 제41조 참고

| 구 분 | 법인회계 | | | | 학교회계 | | | | |
|--------|-------------------------|--------|--------|-----|---------------------------|------------|--------|-----|---|
| | 서류 목록 | 제 출 | 미제출 사유 | | 서류목록 | 제 출 | 미제출 사유 | | |
| | | | 해당없음 | 미제출 | | | 해당없음 | 미제출 | |
| 1 | 일반회계 결산서 (부속명세서 포함) | ☑ | □ | □ | 교비회계 결산서 (부속명세서 포함) | 교비회계 | ☑ | □ | □ |
| | | | | | | 등록금회계 | ☑ | □ | □ |
| | | | | | | 비등록금 회계 | ☑ | □ | □ |
| 2 | 수익사업회계 결산서 | ☑ | □ | □ | 부속병원 결산서 | | □ | ☑ | □ |
| 3 | 합산재무제표 | ☑ | □ | □ | 학교기업회계 결산서 | | □ | ☑ | □ |
| 4 | 이사회회의록 사본 | ☑ | □ | □ | 등록금심의위원회회의록 사본 | | ☑ | □ | □ |
| | | | | | 대학평의원회회의록 사본 | | ☑ | □ | □ |
| 5 | 내부 감사보고서 (※ 법인에서 총괄 제출) | | | | | | ☑ | □ | □ |
| 6 | 외부 감사증명서 (※ 법인에서 총괄 제출) | | | | | | ☑ | □ | □ |

* 본·분교 대학 ⇒ 본교·분교 재무제표 및 본·분교 통합된 재무제표도 제출